

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI G.M. N. 107 DEL 10.06.10

COMUNE DI SAN PIERO PATTI

Provincia di Messina

REGOLAMENTO COMUNALE

TIROCINI E STAGE PRESSO IL COMUNE DI SAN PIERO PATTI

ACCLUSO AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

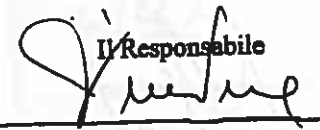
- Art. 1. Il Comune di San Piero Patti promuove, anche attraverso processi di sussidiarietà orizzontale, lo sviluppo ed il progresso civile, sociale ed economico della comunità sampietrina.
- Art. 2. La promozione dello sviluppo potrà avvenire tramite la stipula di contratti ed accordi con Enti, pubblici e privati, che attuano percorsi formativi finalizzati al perseguimento degli obiettivi istituzionali del Comune di San Piero Patti, alle finalità statutarie ed ai principi che ispirano l'attività dell'Ente.
- Art. 3. I Responsabili d'Area, oltre alle competenze già previste dal vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (al quale il presente viene accluso), stipulano contratti, protocolli d'intesa e/o convenzioni per tirocini e stage (ed attività assimilabili), da svolgersi presso il Comune, secondo le competenze e le materie assegnate a ciascuna Area.
- Art. 4. Per i tirocini e stage su materie non direttamente attinenti ed attribuibili ad una specifica Area, il rapporto di collaborazione e di cooperazione con il soggetto esterno verrà curato dall'Area dei Servizi Generali.
- Art. 5. Il Responsabile d'Area dovrà verificare la rispondenza delle finalità del tirocinio e dello stage con gli obiettivi istituzionali del Comune di San Piero Patti, con le finalità statutarie ed con i principi che ispirano l'attività dell'Ente.
- Art. 6. Il Responsabile d'Area dovrà, altresì, verificare dal punto di vista logistico la possibilità per l'Ente di dare congrua ospitalità ai partecipanti alle attività formative.
- Art. 7. Il Comune si impegnerà a collaborare con gli Enti proponenti per il raggiungimento degli obiettivi formativi e potrà contribuire alla valutazione degli apprendimenti degli stagisti.
- Art. 8. I tirocini e gli stage, in nessun caso ed in nessun modo, dovranno creare disagio o disturbare la normale attività istituzionale dell'Ente.

- Art. 9. L'Ente proponente dovrà assumere l'onere della copertura assicurativa in favore dei partecipanti contro infortuni sul lavoro che potrebbero verificarsi durante il tirocinio e/o lo stage.
- Art. 10. L'Ente proponente dovrà, inoltre, impegnarsi a risarcire eventuali danni a persone o cose attribuibili al comportamento dei partecipanti durante l'attività di tirocinio o stage.
- Art. 11. I partecipanti dovranno osservare, nell'espletamento della loro Attività, le norme comportamentali dettate dal contratto per i dipendenti comunali e la vigente normativa in materia di trattamento dei dati e di sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Art. 12. I Responsabili d'Area potranno procedere direttamente alla stipula dell'accordo con l'Ente proponente solo nel caso in cui non sussistano oneri finanziari a carico dell'Ente, in caso contrario dovranno attendere l'assegnazione delle risorse da parte della Giunta Municipale e, comunque, rispettare la vigente normativa in materia di contabilità.
- Art. 13. Qualora il progetto formativo preveda l'individuazione di un referente del Comune di San Piero Patti, lo stesso verrà individuato dal Sindaco, con nota da registrare al protocollo generale, tenendo conto del profilo professionale da formare e delle competenze presenti nell'Ente.
- Art. 14. Nel caso in cui sia previsto un incarico retribuito a favore di dipendenti dell'Ente nell'ambito dell'attività formativa, lo stesso dovrà essere previamente autorizzato secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 165/2001 e s.m. ed i..



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142, recepito dell'art. 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modifiche vengono espressi i relativi pareri come espresso:
IL RESPONSABILE del servizio interessato - per quanto concerne la regolarità tecnica - esprime parere: favorevole

Data..... 10 GIU. 2010

Il Responsabile


IL RESPONSABILE di ragioneria - per quanto concerne la regolarità contabile - esprime parere: favorevole

Data.....
Il Responsabile

Oltre, il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dell'art. 1°, comma 1°, lettera f) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D.Lgs 472000

ATTESTA

La complessiva spesa di E, trova copertura finanziaria al TITOLO
CATEGORIA SERVIZIO INTERVENTO
TITOLO P.E.G. del bilancio 20

Il Ragioniere



LA GIUNTA MUNICIPALE

HA la superiore proposta di deliberazione ;
CONSIDERATO che

CONSIDERATA la Legge 08-06-1990, n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
CONSIDERATO lo Statuto Comunale ;
CONSIDERATA la Circolare n. 02 dell'11-04-1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali ;
CONSIDERATI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08-06-1990, n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11-12-1991, n. 48 e successive modificazioni ;
CONSIDERATO l'O.A.E.E.LL. vigente in Sicilia ;
CONSIDERATI i voti unanimi, resi nelle forme di legge.

DELIBERA

di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo .

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di definire le istanze in corso, con separata votazione e con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare il presente Atto immediatamente esecutivo.